

SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO

Data: 25.03.2011

Prot. n. 16823

GARA INFORMALE - PROCEDURA NEGOZIATA, SUDDIVISA IN LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO BAR (LOTTO N. 1) NEI PRESID OSPEDALIERI DI LEGNAGO, NOGARA E BOVOLONE E DEL SERVIZIO DI INSTALLAZIONE E GESTIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE E PRODOTTI ALIMENTARI VARI (LOTTO N. 2) PRESSO AZIENDA ULSS 21 DI LEGNAGO, PER UN PERIODO DI 6 ANNI.

N. GARA AVCP 1685165**lotto n. 1 CODICE CIG. N. 16198663B5 lotto n. 2 CODICE CIG N. 162002139E**Deliberazione nr. **826** del 28.12.2010Documentazione per il sito internet www.aulsslegnago.it:

- lettera di invito/Disciplinare di gara
- capitolato speciale

Allegato b-c alla deliberazione nr. 826 del 28.12.2010**Riservata alle ditte ammesse**

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 - 37045 Legnago (Vr) - C.F. 02574230237 - www.aulsslegnago.it

Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro

Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686

Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro

LETTERA DI INVITO - DISCIPLINARE DI GARA

GARA INFORMALE - PROCEDURA NEGOZIATA, SUDDIVISA IN LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO BAR (lotto n. 1) NEI PRESIDI OSPEDALIERI DI LEGNAGO, NOGARA E BOVOLONE E DEL SERVIZIO DI INSTALLAZIONE E GESTIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE E PRODOTTI ALIMENTARI VARI (lotto n. 2) PRESSO AZIENDA ULSS 21 DI LEGNAGO, PER UN PERIODO DI 6 ANNI.
(Lotto n. 1 - CIG N. 16198663B5 lotto n. 2 - CIG n. 162002139E)

PREMESSA

Il presente disciplinare regola le norme di partecipazione alla gara informale - procedura negoziata, suddivisa in lotti per l'affidamento in concessione del servizio bar (lotto n. 1) nei presidi ospedalieri di Legnago, Nogara e Bovolone e del servizio di installazione e gestione di distributori automatici di bevande e prodotti alimentari vari (lotto n. 2) presso Azienda Ulss 21 di Legnago ed è riservato alle ditte selezionate, a seguito di pubblicazione di avviso pubblicato sul sito internet www.aulsslegnago.it, il 31.01.2011 le quali abbiano ricevuto la comunicazione di ammissione alla procedura negoziata indetta con deliberazione nr. 826 del 28.12.2010 con la quale sono stati approvati anche il presente Disciplinare ed il Capitolato Speciale.

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA

La procedura, suddivisa in lotti, ha per oggetto l'affidamento in concessione dei seguenti servizi:

Lotto n. 1: servizio bar, la somministrazione di alimenti e bevande compresa l'eventuale somministrazione di primi piatti da rigenerare e la rivendita di giornali e riviste nei Presidi Ospedalieri di Legnago, Nogara e Bovolone per un periodo di 6 anni, (con possibilità di estensione per ulteriori 2 anni) per un importo esennale posto a base d'asta di € 1.800.000,00 I.V.A. esclusa, con richiesta di offerta in aumento;

Lotto n. 2: servizio di installazione e gestione di distributori automatici di bevande (caffè ed altre bevande calde), di prodotti preconfezionati (snack), nonché di bevande fredde in lattine ed in bottiglie e gelati all'interno della Azienda ULSS 21 di Legnago, per un periodo di 6 anni (con possibilità di estensione per ulteriori 2 anni) per un importo esennale posto a base d'asta di € 432.000,00 I.V.A. esclusa, con richiesta di offerta in aumento;

con le modalità previste dal Capitolato Speciale e relativi allegati, e del presente Disciplinare di gara.

ARTICOLO 1 - bis - SOPRALLUOGO

I concorrenti dovranno effettuare relativamente a ciascun lotto **obbligatoriamente e, pena l'esclusione, un opportuno sopralluogo**, per prendere esatta visione dei locali, dello stato dei luoghi e delle attività svolte al fine di presentare un progetto che tenga conto delle peculiarità dell'Azienda Sanitaria.

Si precisa che al sopralluogo saranno ammessi esclusivamente:

- il legale rappresentante dell'impresa,
- un dipendente della stessa, munito a tal fine di specifica delega con firma autenticata.

Al fine del rispetto dell'art. 13 del D. Lgs. 163/2006 (segretezza ditte partecipanti) il sopralluogo avverrà in orari differenziati per tutte le ditte concorrenti.

Rimane inteso che le Ditte, con la presentazione della loro offerta, confermano implicitamente che, oltre ad avere valutato ed accettato le condizioni fissate nel presente Capitolato, hanno altresì preso visione, con sopralluoghi sul posto, di tutti i particolari che possano influire sulla funzionalità della soluzione prospettata e sui costi della complessiva fornitura.

A conferma dell'avvenuto sopralluogo sarà rilasciata idonea attestazione (fac simile allegato 4) dal Direttore Responsabile del Servizio Provveditorato-Economato, o suo delegato, che dovrà essere allegata alla documentazione di gara, di cui al successivo art. 3, pena l'esclusione dalla gara medesima.

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 - 37045 Legnago (Vr) - C.F. 02574230237 - www.aulsslegnago.it

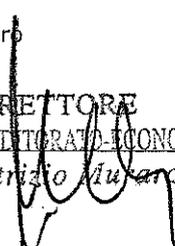
Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro

Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686

Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO-ECONOMATO

Dott. Patrizio Muraro



Per fissare il sopralluogo, che potrà essere effettuato **dal giorno 04.04.2011** ed entro e non oltre il giorno 08.04.2011, le Imprese dovranno rivolgersi al Servizio Provveditorato Economato Tel. 0442-622668.

Art. 2 - SCADENZE E DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione di seguito indicata, (Il plico contenente i documenti-offerta per ogni singolo lotto), pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 27.04.2011** all'indirizzo: Azienda Ulss 21 – Ufficio Protocollo, Via Gianella, 1 37045 Legnago (VR). L'ufficio Protocollo è aperto dal Lunedì al Giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 15.30 ed il Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

La gara in seduta pubblica avrà inizio di conseguenza alle **ore 10.00 per il lotto n. 1 e alle ore 11.00 per il lotto n. 2 del giorno 02.05.2011**, presso la sede amministrativa dell'U.L.S.S. 21 di Legnago, Via C. Gianella, 1, sala P. RIELLO.

La consegna dei plichi è totalmente a rischio del mittente, intendendosi questa Azienda esonerata da ogni responsabilità, anche derivante da causa di forza maggiore, qualora i plichi non giungessero a destinazione in tempo utile.

Si fa presente che non saranno prese in considerazione, e quindi escluse dalla gara, le offerte che dovessero pervenire oltre la data e l'orario sopraindicati.

I plichi devono essere idoneamente sigillati (preferibilmente senza ceralacca), controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno – oltre all'esatta indicazione della ragione sociale del mittente (se si tratta di R.T.C. non formalmente costituito specificare tutte le imprese che lo compongono, in caso di RTC formalmente costituito indicare la Mandataria) e dell'indirizzo, numero di telefono e fax dello stesso – la dicitura:

LOTTO 1

"GARA INFORMALE - PROCEDURA NEGOZIATA, SUDDIVISA IN LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO BAR (LOTTO N. 1) NEI PRESID OSPEDALIERI DI LEGNAGO, NOGARA E BOVOLONE"

LOTTO 2

"GARA INFORMALE - PROCEDURA NEGOZIATA, SUDDIVISA IN LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI INSTALLAZIONE E GESTIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE E PRODOTTI ALIMENTARI VARI PRESSO AZIENDA ULSS 21 DI LEGNAGO"

Ciascun plico deve contenere all'interno, a pena di esclusione, le seguenti tre buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura a loro volta riportanti all'esterno il nominativo dell'impresa mittente e rispettivamente le seguenti diciture con l'indicazione del lotto:

- **Busta A** con all'esterno la dicitura **"Documentazione Amministrativa – lotto n. ____"**
- **Busta B** con all'esterno la dicitura **"Documentazione tecnica – Lotto n. ____"**
- **Busta C** con all'esterno la dicitura **"Offerta economica – Lotto n. ____"**

Nella **"busta- A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA LOTTO 1** devono essere inseriti i seguenti documenti:

1. lettera di invito/disciplinare di gara e Capitolato Speciale, compresi gli allegati sottoscritti in ogni pagina per accettazione dal Legale rappresentante o procuratore munito di apposita procura.

Nel caso di R.T.C. costituendo va firmato da tutte le imprese .

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 – 37045 Legnago (Vr) – C.F. 02574230237 –
www.aulssiegnago.it
Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro
Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686
Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro

2.3.4 - Dichiarazioni con firma del Legale Rappresentante rese ai sensi e per gli effetti e con le modalità previste per le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, compilate sui modelli appositamente predisposti. Per i consorzi si rinvia espressamente alle disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.. Per i concorrenti non residenti in Italia deve essere prodotta idonea documentazione equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, attestante quanto richiesto.

2. Dichiarazione sostitutiva da parte di tutte le imprese che partecipano alla gara, a firma di un legale rappresentante dell'impresa o procuratore munito di apposita procura (si consiglia di utilizzare l'Allegato 1).

Attestante che:

a) la ditta è iscritta alla C.C.I.A.A., per l'attività oggetto della concessione e che è nel libero esercizio delle proprie attività (non risultando in stato di fallimento, concordato preventivo o di amministrazione controllata); numero e data iscrizione, forma giuridica, sede legale, codice fiscale e partita I.V.A., il/i nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita e residenza, nonché codice fiscale) del legale rappresentante, titolare, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza) o (in alternativa) originale o copia autenticata nelle forme di legge del certificato della CCIAA riportante i dati suddetti;

b) non sussistono le cause di esclusione di cui all'articolo 38 del D. Lgs. n.163/2006;

b1) non ci sono soggetti cessati dalla carica nel triennio precedente la data di pubblicazione dell'avviso di gara; ovvero che i soggetti cessati dalla carica non si trovano nella condizione prevista dall'art. 38 comma 1 lett. c) del D LGS 163/2006 ovvero che i nominativi e le generalità dei soggetti nei confronti dei quali sussiste la condizione di cui al comma 1) lettera c) dell'art. 38 del D.lgs. 163/06 cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso. *(Nota Bene: qualora nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente siano stati adottati i provvedimenti di cui all'art. 38, lettera c), del D. Lgs. n. 163/2006 occorrerà dimostrare documentalmente di avere adottato atti o misure concrete di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.)*

c) dà attuazione agli obblighi previsti dalla Legge 68/1999, oppure, se è un'impresa con meno di 15 dipendenti, di non esserne assoggettata;

d) è in regola con i versamenti dovuti nei confronti delle proprie INPS e INAIL (indicandone numero di matricola e sede)

e) all'interno della propria azienda si osservano gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

f) ai sensi del comma 1 – lettera m-quater dell'art. 38 del D.lgs. 163/2006

- di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla presente procedura

In alternativa:

- di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione;

tale dichiarazione è corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, **Inseriti in separata busta chiusa da inserire nella BUSTA A) Documentazione amministrativa.**

g) ha preso cognizione della natura della concessione e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

h) accetta senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di gara, nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale ;

i) ha tenuto conto nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;

l) ha preso nel complesso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata e che ha effettuato uno studio approfondito del progetto e/o dell'offerta tecnica, di ritenersi adeguati e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

m) (In caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. 163/06) di concorrere per i seguenti consorziati: (indicare denominazione, sede legale di ciascun consorziato):

nel rispetto dell'art. 37, comma 7 del D. Lgs. 163/06 e dell'art. 36 comma 5 del medesimo decreto e s.m.i.;

n) indica il seguente numero di fax _____ e di autorizzare ed accettare che tutte le successive comunicazioni relative al presente procedimento verranno effettuate anche solo mediante il predetto mezzo di comunicazione; di comunicare inoltre il seguente indirizzo di riferimento per la presente gara, comprensivo di nr. Tel. e posta elettronica certificata _____

o) Di essere a conoscenza che l'Azienda ULSS 21 potrà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, effettuare idonee verifiche, anche a campione, sulle dichiarazioni presentate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con ogni conseguente provvedimento necessario qualora emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese;

p) Di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge 196/2003 che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito delle attività istituzionali dell'Azienda dando a tal fine il proprio consenso al trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 – 37045 Legnago (Vr) – C.F. 02574230237 –

www.aulsslegnago.it

Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro

Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686

Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro

Note: in caso di R.T.C., GEIE o Consorzi ordinari costituiti ai sensi dell'Art. 2602 c.c., la presente dichiarazione deve essere effettuata da tutte le imprese associate. In caso di Consorzi di tipo b) e c) Art. 34 D. Lgs. 163/06 la presente dichiarazione deve essere effettuata dal legale rappresentante del Consorzio e anche dalle imprese consorziate dichiarate quali imprese esecutrici della concessione.

3. Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta con firma leggibile da parte

DI CIASCUNO dei seguenti soggetti (si consiglia di utilizzare l'allegato 2.):

- in caso di ditta individuale: dal titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: da tutti i soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: da tutti i soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altre società o consorzi: da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttore tecnico

attestante:

- di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter del D.Lgs. 163/2006

4. dichiarazione (in caso di costituendo raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio), sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei soggetti del raggruppamento/consorzio che intendono raggrupparsi, che riporti espressamente l'intenzione, in caso di aggiudicazione della concessione, di costituirsi in forma di raggruppamento/consorzio stesso, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 34 e 37 del d.lgs n. 163/2006 con l'impegno ad adempiere fedelmente ed integralmente a quanto disposto dai citati articoli ed indicando espressamente il soggetto giuridico capogruppo mandatario/consorzio e le parti del contratto che saranno eseguite da ciascuno dei soggetti associati con relativa quota percentuale (ex art. 37, comma 4, d.lgs n. 163/2006).

Qualora il R.T.C., il Consorzio o GEIE sia già stato costituito, il concorrente deve allegare copia dell'atto di costituzione del raggruppamento temporaneo di concorrenti (mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria con scrittura privata autenticata, corredata dalla procura speciale rilasciata al legale rappresentante della mandataria stessa contenente l'Indicazione del vincolo di solidarietà nei confronti dell'Azienda ULSS e degli altri soggetti interessati e la percentuale di servizi che ciascun soggetto componente eseguirà, corrispondente alla quota di partecipazione al RTC) o atto costitutivo, statuto o contratto costitutivo del consorzio o del GEIE dal quale risulti la responsabilità solidale dei consorziati/contraenti nei confronti dell'Azienda ULSS; in difetto di tale previsione, deve essere rilasciata apposita dichiarazione in tal senso dai legali rappresentanti di tutte le imprese consorziate o di tutti i soggetti facenti parte del GEIE.

Per i consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del d.lgs n. 163/2006, gli stessi devono presentare:

- la dichiarazione del legale rappresentante del consorzio dalla quale risulti per quali consorziati il consorzio concorre;
- l'autocertificazione di tutte le imprese consorziate relativa ai requisiti generali;

Si consiglia di utilizzare l'Allegato 3 predisposto sottoscritto dal legale rappresentante di ogni impresa concorrente attestante:

Nel caso di associazioni di imprese o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) le quote di partecipazione di ciascun impresa al raggruppamento;
- c) le parti di fornitura/servizio che verranno eseguite da ciascuna impresa raggruppata o consorziate;
- d) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, comma 8, del D. Lgs. 163/2006.

La dichiarazione può essere unica per tutte le imprese riunite in R.T.C. o Consorzio, ma deve contenere la sottoscrizione dei legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del gruppo associato.

Nel caso di R.T.C. o Consorzio o GEIE già costituiti:

deve essere prodotto il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o del GEIE. Allegato all'atto costitutivo deve essere prodotta idonea documentazione nella quale devono risultare le quote di partecipazione delle singole imprese al Raggruppamento nonché le parti della fornitura che verranno eseguite da ognuna di esse.

5. L'impresa dovrà presentare attestazione dell'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria, per l'importo di € 36.000,00 pari al 2% del totale complessivo esennale posto a base d'asta per il lotto n. 1;

La garanzia potrà essere prestata:

- mediante ricevuta di deposito rilasciata da una sezione di tesoreria provinciale o da aziende autorizzate comprovante il versamento, in contanti od in titoli del debito pubblico o garantiti dallo stato, della cifra dovuta a titolo di pegno a favore dell'Azienda Ulss n.21 di Legnago;
- polizza fideiussoria (rilasciata da impresa di assicurazione) ovvero atto di fideiussione (rilasciato da banca o da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale ex art. 107 d.l.vo 01.09.1993 n.385) in originale rilasciata/o nella misura e nei modi previsti dall'art. 75 D. Lgs. 163/2006; qualora la cauzione provvisoria sia rilasciata da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale ex art. 107 D.l.vo 385/1993 dovrà essere allegata copia dell'autorizzazione

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 - 37045 Legnago (Vr) - C.F. 02574230237 -
www.aulsslegnago.it

Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro

Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686

Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro

rilasciata in favore dell'intermediario finanziario medesimo dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione economica.

La fideiussione deve essere intestata all' Azienda Ulss n.21 di Legnago.

La garanzia fidejussoria, prevista con le modalità di cui all'art. 75 – comma 3 – del D.lgs. 163/2006, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio la ditta deve documentare il requisito nei modi previsti dalle norme vigenti. **(In tal caso alla garanzia dovrà essere allegata anche copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli articoli 18 e 19 del D.P.R.445/2000, del certificato di qualità).**

La garanzia deve avere validità almeno di 240 gg dal termine ultimo di presentazione dell'offerta.

La cauzione provvisoria verrà resa ai concorrenti non aggiudicatari, dietro loro richiesta. Sarà invece trattenuta quella dell'Impresa aggiudicataria che sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del Contratto.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa:

- in caso di mancata sottoscrizione dei Contratti;
- in caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti;
- in caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula dei Contratti, nel termine stabilito;
- e, comunque, in caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

La corretta costituzione del deposito cauzionale provvisorio è richiesta a pena di esclusione. Pertanto, i concorrenti che non abbiano costituito deposito cauzionale provvisorio o che l'abbiano costituito in misura inferiore per importo, durata o validità, o con modalità diverse da quelle sopra indicate non potranno partecipare alla gara.

In caso di R.T.C. o Consorzio ordinario costituito la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, in caso di soggetto giuridico costituito, dall'impresa mandataria ed essere intestata e sottoscritta dal Legale Rappresentante del citato soggetto giuridico costituito; in caso di R.T.C. o Consorzio ordinario costituendo, da una delle imprese raggruppande ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento e può essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto giuridico costituendo.

6. A pena di esclusione, Impegno di un fideiussore ai sensi dell'art. 75, comma 8 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. a rilasciare la garanzia fidejussoria in caso di aggiudicazione definitiva (può essere contenuto anche nella stessa cauzione provvisoria)

In caso di R.T.C. o Consorzio ordinario costituendo la nota di impegno deve essere rilasciata a favore di tutte le imprese del costituendo raggruppamento/consorzio.

7. Attestazione (ricevuta di pagamento on line oppure scontrino lottomatico del pagamento effettuato in contanti), dell'avvenuto pagamento della contribuzione di euro **140,00** riferita al **C.I.G. n. 16198663B5** per il lotto n. 1 in base alle tariffe deliberate dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (deliberazione del 15.02.2010 per l'anno 2010) in attuazione all'art. 1, commi 65 e 67 della Legge n. 266 del 23/12/2005

Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire seguendo le istruzioni disponibili sul portale <http://www.avcp.it/riscossioni.html> con le seguenti modalità:

- *online* - Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione contributi" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare alla documentazione di gara
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio riscossione contributi", presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato alla documentazione di gara.

Nel caso di R.T.C. il versamento è unico ed effettuato dall'impresa capogruppo.

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 – 37045 Legnago (Vr) – C.F. 02574230237

www.aulsslegnago.it

Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro

Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686

Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro

La dimostrazione dell'avvenuto versamento costituisce condizione di ammissibilità alla gara; ne consegue che la mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento nelle forme sopra specificate da parte del soggetto partecipante comporterà l'esclusione di esso dalle procedure di gara.

8. Attestazione di avvenuto sopralluogo ai sensi dell'art. 1 bis del Disciplinare di gara (fac-simile Allegato 4)

9. eventuale Busta chiusa (se ricorre il caso di cui al punto f) della dichiarazione sostitutiva inerente il precedente punto 3.), ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D.lgs. 163/2006 che dovrà riportare all'esterno la seguente dicitura: "Situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C.", contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Detta busta verrà aperta solo dopo l'apertura dell'offerta economica.

10. copia autentica dell'Atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive, qualora la documentazione/l'offerta non sia sottoscritta dal Legale Rappresentante.

In presenza di documentazione della presente gara resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità comporta l'automatica esclusione dalla procedura negoziata dell'impresa stessa.

Nella "busta- A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA LOTTO 2 devono essere inseriti i seguenti documenti:

1. lettera di invito/disciplinare di gara e Capitolato Speciale, compresi gli allegati sottoscritti in ogni pagina per accettazione dal Legale rappresentante o procuratore munito di apposita procura.
Nel caso di R.T.C. costituendo va firmato da tutte le imprese .

2.3.4 - Dichiarazioni con firma del Legale Rappresentante rese ai sensi e per gli effetti e con le modalità previste per le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, compilate sui modelli appositamente predisposti. Per i consorzi si rinvia espressamente alle disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.. Per i concorrenti non residenti in Italia deve essere prodotta idonea documentazione equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, attestante quanto richiesto.

2. Dichiarazione sostitutiva da parte di tutte le imprese che partecipano alla gara, a firma di un legale rappresentante dell'impresa o procuratore munito di apposita procura (si consiglia di utilizzare l'Allegato 1).

Attestante che:

a) la ditta è iscritta alla C.C.I.A.A., per l'attività oggetto della concessione e che è nel libero esercizio delle proprie attività (non risultando in stato di fallimento, concordato preventivo o di amministrazione controllata); numero e data iscrizione, forma giuridica, sede legale, codice fiscale e partita I.V.A., il/i nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita e residenza, nonché codice fiscale) del legale rappresentante, titolare, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza) o (in alternativa) originale o copia autenticata nelle forme di legge del certificato della CCIAA riportante i dati suddetti;

b) non sussistono le cause di esclusione di cui all'articolo 38 del D. Lgs. n.163/2006;

b1) non ci sono soggetti cessati dalla carica nel triennio precedente la data di pubblicazione dell'avviso di gara; **ovvero** che i soggetti cessati dalla carica non si trovano nella condizione prevista dall'art. 38 comma 1 lett. c) del D LGS 163/2006 **ovvero** che i nominativi e le generalità dei soggetti nei confronti dei quali sussiste la condizione di cui al comma 1) lettera c) dell'art. 38 del D.lgs. 163/06 cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso. *{Nota Bene: qualora nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente siano stati adottati i provvedimenti di cui all'art. 38, lettera c), del D. Lgs. n. 163/2006 occorrerà dimostrare documentalmente di avere adottato atti o misure concrete di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.}*

c) dà attuazione agli obblighi previsti dalla Legge 68/1999, oppure, se è un'impresa con meno di 15 dipendenti, di non esserne assoggettata;

d) è in regola con i versamenti dovuti nei confronti delle proprie INPS e INAIL (indicandone numero di matricola e sede)

e) all'interno della propria azienda si osservano gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

f) ai sensi del comma 1 – lettera m-quater dell'art. 38 del D.lgs. 163/2006

- di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla presente procedura

In alternativa:

- di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione;

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 – 37045 Legnago (Vr) – C.F. 02574230237 –

www.aulsslegnago.it

Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro

Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686

Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro

tale dichiarazione è corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, **inseriti in separata busta chiusa da inserire nella BUSTA A) Documentazione amministrativa.**

g) ha preso cognizione della natura della concessione e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

h) accetta senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di gara, nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale;

i) ha tenuto conto nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;

l) ha preso nel complesso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata e che ha effettuato uno studio approfondito del progetto e/o dell'offerta tecnica, di ritenerli adeguati e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

m) (in caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. 163/06) di concorrere per i seguenti consorziati: (indicare denominazione, sede legale di ciascun consorziato):

nel rispetto dell'art. 37, comma 7 del D. Lgs. 163/06 e dell'art. 36 comma 5 del medesimo decreto e s.m.i.;

n) Indica il seguente numero di fax _____ e di autorizzare ed accettare che tutte le successive comunicazioni relative al presente procedimento verranno effettuate anche solo mediante il predetto mezzo di comunicazione; di comunicare inoltre il seguente indirizzo di riferimento per la presente gara, comprensivo di nr. Tel. e posta elettronica certificata _____

o) Di essere a conoscenza che l'Azienda ULSS 21 potrà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, effettuare idonee verifiche, anche a campione, sulle dichiarazioni presentate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con ogni conseguente provvedimento necessario qualora emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese;

p) Di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge 196/2003 che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito delle attività istituzionali dell'Azienda dando a tal fine il proprio consenso al trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

Note: in caso di R.T.C., GEIE o Consorzi ordinari costituiti ai sensi dell'Art. 2602 c.c., la presente dichiarazione deve essere effettuata da tutte le imprese associate. In caso di Consorzi di tipo b) e c) Art. 34 D. Lgs. 163/06 la presente dichiarazione deve essere effettuata dal legale rappresentante del Consorzio e anche dalle imprese consorziate dichiarate quali imprese esecutrici della concessione.

3. Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta con firma leggibile da parte

DI CIASCUNO dei seguenti soggetti (si consiglia di utilizzare l'allegato 2.):

- in caso di ditta individuale: dal titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: da tutti i soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: da tutti i soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altre società o consorzi: da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttore tecnico

attestante:

- di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter del D.Lgs. 163/2006

4. dichiarazione (in caso di costituendo raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio), sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei soggetti del raggruppamento/consorzio che intendono raggrupparsi, che riporti espressamente l'intenzione, in caso di aggludicazione della concessione, di costituirsi in forma di raggruppamento/consorzio stesso, al sensi del combinato disposto di cui agli artt. 34 e 37 del d.lgs n. 163/2006 con l'impegno ad adempiere fedelmente ed integralmente a quanto disposto dai citati articoli ed indicando espressamente il soggetto giuridico capogruppo mandatario/consorziato e le parti del contratto che saranno eseguite da ciascuno dei soggetti associati con relativa quota percentuale (ex art. 37, comma 4, d.lgs n. 163/2006).

Qualora il R.T.C., il Consorzio o GEIE sia già stato costituito, il concorrente deve allegare copia dell'atto di costituzione del raggruppamento temporaneo di concorrenti (mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria con scrittura privata autenticata, corredata dalla procura speciale rilasciata al legale rappresentante della mandataria stessa contenente l'indicazione del vincolo di solidarietà nei confronti dell'Azienda ULSS e degli altri soggetti interessati e la percentuale di servizi che ciascun soggetto componente eseguirà, corrispondente alla quota di partecipazione al RTC) o atto costitutivo, statuto o contratto costitutivo del consorzio o del GEIE dal quale risulti la responsabilità solidale dei consorziati/contrattenti nei confronti dell'Azienda ULSS; in difetto di tale previsione, deve essere rilasciata apposita dichiarazione in tal senso dai legali rappresentanti di tutte le imprese consorziate o di tutti i soggetti facenti parte del GEIE.

Per i consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del d.lgs n. 163/2006, gli stessi devono presentare:

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 - 37045 Legnago (Vr) - C.F. 02574230237 -
www.aulsslegnago.it
Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro
Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686
Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro

- la dichiarazione del legale rappresentante del consorzio dalla quale risulti per quali consorziati il consorzio concorre;
- l'autocertificazione di tutte le imprese consorziate relativa ai requisiti generali;

Si consiglia di utilizzare l'Allegato 3 predisposto sottoscritto dal legale rappresentante di ogni impresa concorrente attestante:

Nel caso di associazioni di imprese o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

- e) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- f) le quote di partecipazione di ciascun impresa al raggruppamento;
- g) le parti di fornitura/servizio che verranno eseguite da ciascuna impresa raggruppata o consorziate;
- h) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, comma 8, del D. Lgs. 163/2006.

La dichiarazione può essere unica per tutte le imprese riunite in R.T.C. o Consorzio, ma deve contenere la sottoscrizione dei legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del gruppo associato.

Nel caso di R.T.C. o consorzio o GEIE già costituiti:

deve essere prodotto il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o del GEIE. Allegato all'atto costitutivo deve essere prodotta idonea documentazione nella quale devono risultare le quote di partecipazione delle singole imprese al Raggruppamento nonché le parti della fornitura che verranno eseguite da ognuna di esse.

5. L'impresa dovrà presentare attestazione dell'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria, per l'importo di:

€ 8.640,00 pari al 2% del totale complessivo esennale posto a base d'asta per il lotto n. 2;

La garanzia potrà essere prestata:

- mediante ricevuta di deposito rilasciata da una sezione di tesoreria provinciale o da aziende autorizzate comprovante il versamento, in contanti od in titoli del debito pubblico o garantiti dallo stato, della cifra dovuta a titolo di pegno a favore dell'Azienda Ulss n.21 di Legnago;
- polizza fideiussoria (rilasciata da impresa di assicurazione) ovvero atto di fideiussione (rilasciato da banca o da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale ex art. 107 d.l.vo 01.09.1993 n.385) in originale rilasciata/o nella misura e nei modi previsti dall'art. 75 D. Lgs. 163/2006; qualora la cauzione provvisoria sia rilasciata da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale ex art. 107 D.l.vo 385/1993 dovrà essere allegata copia dell'autorizzazione rilasciata in favore dell'intermediario finanziario medesimo dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione economica.

La fideiussione deve essere intestata all' Azienda Ulss n.21 di Legnago.

La garanzia fideiussoria, prevista con le modalità di cui all'art. 75 – comma 3 – del D.lgs. 163/2006, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio la ditta deve documentare il requisito nei modi previsti dalle norme vigenti. **{in tal caso alla garanzia dovrà essere allegata anche copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli articoli 18 e 19 del D.P.R.445/2000, del certificato di qualità}**.

La garanzia deve avere validità almeno di 240 gg dal termine ultimo di presentazione dell'offerta.

La cauzione provvisoria verrà resa ai concorrenti non aggiudicatari, dietro loro richiesta. Sarà invece trattenuta quella dell'Impresa aggiudicataria che sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del Contratto.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa:

- in caso di mancata sottoscrizione dei Contratti;
- in caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti;
- in caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula dei Contratti, nel termine stabilito;
- e, comunque, in caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 – 37045 Legnago (Vr) – C.F. 02574230237 –

www.aulsslegnago.it

Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro

Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686

Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO-ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro

La corretta costituzione del deposito cauzionale provvisorio è richiesta a pena di esclusione. Pertanto, i concorrenti che non abbiano costituito deposito cauzionale provvisorio o che l'abbiano costituito in misura inferiore per importo, durata o validità, o con modalità diverse da quelle sopra indicate non potranno partecipare alla gara.

In caso di R.T.C. o Consorzio ordinario costituito la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, in caso di soggetto giuridico costituito, dall'impresa mandataria ed essere intestata e sottoscritta dal Legale Rappresentante del citato soggetto giuridico costituito; in caso di R.T.C. o Consorzio ordinario costituendo, da una delle imprese raggruppande ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento e può essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto giuridico costituendo.

6. A pena di esclusione, Impegno di un fideiussore ai sensi dell'art. 75, comma 8 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. a rilasciare la garanzia fidejussoria in caso di aggiudicazione definitiva (può essere contenuto anche nella stessa cauzione provvisoria)

In caso di R.T.C. o Consorzio ordinario costituendo la nota di impegno deve essere rilasciata a favore di tutte le imprese del costituendo raggruppamento/consorzio.

7. Attestazione (ricevuta di pagamento on line oppure scontrino lottomatica del pagamento effettuato in contanti), dell'avvenuto pagamento della contribuzione di euro 35,00 riferita al C.I.G. n. 162002139E per il lotto n. 2, in base alle tariffe deliberate dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (deliberazione del 15.02.2010 per l'anno 2010) in attuazione all'art. 1, commi 65 e 67 della Legge n. 266 del 23/12/2005

Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire seguendo le istruzioni disponibili sul portale <http://www.avcp.it/riscossioni.html> con le seguenti modalità:

- **online** - Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione contributi" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare alla documentazione di gara
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio riscossione contributi", presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato alla documentazione di gara.

Nel caso di R.T.C. il versamento è unico ed effettuato dall'impresa capogruppo.

La dimostrazione dell'avvenuto versamento costituisce condizione di ammissibilità alla gara; ne consegue che la mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento nelle forme sopra specificate da parte del soggetto partecipante comporterà l'esclusione di esso dalle procedure di gara.

8. Attestazione di avvenuto sopralluogo ai sensi dell'art. 1 bis del Disciplinare di gara (fac-simile Allegato 4)

10. **eventuale Busta chiusa** (se ricorre il caso di cui al punto f) della dichiarazione sostitutiva inerente il precedente punto 3.), ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 che dovrà riportare all'esterno la seguente dicitura: "Situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C.", contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Detta busta verrà aperta solo dopo l'apertura dell'offerta economica.

10. copia autentica dell'Atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive, qualora la documentazione/l'offerta non sia sottoscritta dal Legale Rappresentante.

In presenza di documentazione della presente gara resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità comporta l'automatica esclusione dalla procedura negoziata dell'Impresa stessa.

Nella "busta- B, con l'indicazione esterna: "Documentazione tecnica – Lotto n. 1, la Ditta, sulla base delle indicazioni dei documenti di gara, dovrà inserire, la seguente documentazione:

LOTTO N. 1

1. **RELAZIONE ILLUSTRATIVA SULLE MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO** con indicazione delle misure adottate per garantire la qualità, il numero e le mansioni degli operatori messi a disposizione, i materiali di consumo, stoviglie ecc., indicando altresì i tempi previsti per l'inizio dell'attività dalla data di consegna dei locali ed eventuali ampliamenti dell'orario di apertura relativi al Presidio Ospedaliero di Legnago,

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 – 37045 Legnago (Vr) – C.F. 02574230237

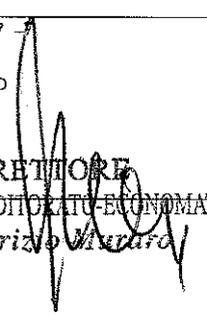
www.aulsslegnago.it

Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro

Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686

Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro



nonché le proposte riguardanti gli orari del Presidio Ospedaliero di Bovolone e del Punto Sanità di Nogara.

2. **PROPOSTA PROGETTUALE RELATIVA AGLI ARREDI, ALLE ATTREZZATURE ED IMPIANTI COMPRESO GLI EVENTUALI LAVORI RITENUTI NECESSARI PER RENDERE OPERATIVO IL LOCALE ALL'ATTIVITÀ NEL RISPETTO DI QUANTO RICHIESTO DAL CAPITOLATO SPECIALE** con presentazione di elaborati grafici, schede tecniche ed illustrative di ogni componente di arredo e/o attrezzatura utilizzati per l'allestimento e quant'altro ritenuto idoneo per la valutazione di quanto proposto. Dovrà essere presentata documentazione illustrativa del lay-out dei locali, degli allestimenti e delle vetrine, completa di tutti i dati, illustrazioni, disegni ed altri elementi utili ai fini di una completa valutazione dei materiali e delle caratteristiche tecniche degli impianti e delle attrezzature.
3. **ELENCO VARIETÀ E QUALITÀ DEI PRODOTTI POSTI IN VENDITA**, descrizione degli articoli che saranno posti in vendita e loro caratteristiche, le linee di ristorazione offerte e modalità di preparazione per le varie tipologie di prodotti offerti (espresso, precotte, in atmosfera modificata, ecc.)
4. **PROPOSTE MIGLIORATIVE**
Servizi aggiuntivi a favore dell'utenza e dei dipendenti, nonché soluzioni che promuovano i principi di compatibilità energetica e ambientale.

L'impresa offerente, deve presentare, inoltre, una **precisa dichiarazione, allegata alla documentazione tecnica**, che motivi, comprovi ed indichi con esattezza quali informazioni, fornite nell'offerta, costituiscano segreti tecnici o commerciali e, pertanto, non suscettibili al diritto di accesso da parte degli altri concorrenti.

Su ciascun documento prodotto dovrà essere necessariamente specificato in modo chiaro il numero cui il documento stesso si riferisce.

Nessun compenso spetterà all'Impresa concorrente per la presentazione della documentazione tecnica.

Si precisa che le indicazioni contenute nel Capitolato speciale rappresentano caratteristiche organizzative ritenute minimali per garantire la qualità del servizio.

Quanto dichiarato /indicato nella documentazione tecnica presentata costituisce impegno formale per l'aggiudicataria nell'esecuzione del/i servizio/i.

L'Amministrazione potrà invitare le imprese concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica.

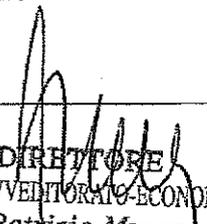
Tutta la documentazione tecnica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta della busta A – documentazione amministrativa – punto 10

N.B. La ditta dovrà presentare un solo progetto. Non saranno presi in considerazione eventuali progetti alternativi.

In caso di R.T.C., la documentazione tecnica dovrà essere sottoscritta:

- dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande, in caso di RTC non costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio, in caso di RTC costituiti o Consorzio

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 – 37045 Legnago (Vr) – C.F. 02574230237 –
www.aulsslegnago.it
Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro
Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686
Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it


IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO-ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro

Nella "busta- B, con l'indicazione esterna: "Documentazione tecnica – Lotto n. 2, la Ditta, sulla base delle indicazioni dei documenti di gara, dovrà inserire, la seguente documentazione:

LOTTO N. 2

1. **RELAZIONE ILLUSTRATIVA SULLE MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO** con indicazione delle misure adottate per garantire la qualità, la semplicità di utilizzo, l'organizzazione del servizio di distribuzione chiavi, i tempi previsti per eventuali interventi di riparazione, indicando altresì i tempi previsti per l'inizio dell'attività.
2. **PROPOSTA PROGETTUALE RELATIVA AI DISTRIBUTORI OFFERTI** con indicazione delle caratteristiche tecnologiche e innovazioni, con particolare riguardo all'impatto ambientale ed estetico.
3. **ELENCO VARIETÀ E QUALITÀ DEI PRODOTTI POSTI IN VENDITA**, descrizione dei prodotti che saranno posti in vendita e loro caratteristiche, le marche offerte.
4. **PROPOSTE MIGLIORATIVE**
Servizi aggiuntivi a favore dell'utenza e dei dipendenti, nonché soluzioni che promuovano i principi di compatibilità energetica e ambientale.

L'impresa offerente, deve presentare, inoltre, una **precisa dichiarazione, allegata alla documentazione tecnica**, che motivi, comprovi ed indichi con esattezza quali informazioni, fornite nell'offerta, costituiscano segreti tecnici o commerciali e, pertanto, non suscettibili al diritto di accesso da parte degli altri concorrenti.

Su ciascun documento prodotto dovrà essere necessariamente specificato in modo chiaro il numero cui il documento stesso si riferisce.

Nessun compenso spetterà all'Impresa concorrente per la presentazione della documentazione tecnica.

Si precisa che le indicazioni contenute nel Capitolato speciale rappresentano caratteristiche organizzative ritenute minimali per garantire la qualità del servizio.

Quanto dichiarato /indicato nella documentazione tecnica presentata costituisce impegno formale per l'aggiudicataria nell'esecuzione del/i servizio/i.

L'Amministrazione potrà invitare le imprese concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica.

Tutta la documentazione tecnica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta della busta A – documentazione amministrativa – punto 10

N.B. La ditta dovrà presentare un solo progetto. Non saranno presi in considerazione eventuali progetti alternativi.

In caso di R.T.C., la documentazione tecnica dovrà essere sottoscritta:

- dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande, in caso di RTC non costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio, in caso di RTC costituiti o Consorzio

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 – 37045 Legnago (Vr) – C.F. 02574230237 –
www.aulsslegnago.it
Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro
Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686
Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro

Nella "busta- C con l'indicazione esterna: "Offerta economica – Lotto n.1, devono essere inseriti i seguenti documenti:

1. L' **OFFERTA ECONOMICA**, per singolo lotto, redatta in lingua italiana, su carta legale o resa legale, in base all'**Allegato 5** al presente disciplinare, deve essere incondizionata e sottoscritta con firma per esteso del Legale Rappresentante e dovrà indicare, a pena di esclusione:

LOTTO N. 1

- ragione sociale, codice fiscale, partita IVA e sede legale della ditta
- la qualifica e il nominativo del firmatario e la precisa denominazione dell'impresa nel cui Interesse l'offerta è presentata
- dovrà indicare, in cifre e in lettere:
 - il prezzo complessivo offerto quale canone annuo per la gestione del servizio, I.V.A. esclusa;
 - il prezzo complessivo esennale (canone annuo x 6 anni), IVA esclusa;
 - la % dell'I.V.A. in vigore
 - la sottoscrizione, per esteso, con qualifica del firmatario;
 - validità dell'offerta dell'offerta 240 gg. dalla scadenza dei termini per la presentazione della stessa

Si precisa che il canone offerto dovrà , a pena di esclusione, essere in aumento rispetto a quello esennale fissato a base d'asta per singolo lotto. Non vi sono oneri per rischi di interferenza.

Saranno escluse dalla gara le offerte il cui importo complessivo sia inferiore o uguale al prezzo a base d'asta fissato.

Il prezzo si intende onnicomprensivo di tutti i costi necessari per l'affidamento della concessione e di quanto necessario per la corretta esecuzione del contratto, come richiesto dal Capitolato speciale, esclusa l'IVA

In caso di discordanza fra l'importo offerto espresso in cifre e quello espresso in lettere, vale quello espresso in lettere.

Le offerte che dovessero risultare redatte su carta non in regola con l'imposta di bollo saranno prese in considerazione egualmente, salvo successiva trasmissione all'Ufficio Tributario per l'elevazione della contravvenzione sanzionata dagli artt. 16 e 19 del D.P.R. n. 955/82.

I corrispettivi sono determinati a rischio dell'offerente in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono pertanto fissi ed invariabili, indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità.

L'offerta deve essere firmata in ogni pagina dal Legale Rappresentante dell'Impresa concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella busta A – punto 10)

In caso di R.T.C. ancora da costituirsi o consorzio ordinario non costituito l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i legali rappresentanti delle imprese facenti parte della riunione o consorzio.

In caso di R.T.C./consorzio costituito, l'offerta deve essere firmata dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria o del consorzio.

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 – 37045 Legnago (Vr) – C.F. 02574230237 –
www.aulsslegnago.it
Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro
Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686
Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO-ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro

L'offerta dovrà avere una validità di almeno 240 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.
(Art. 11 – comma 6 – D.lgs. 163/2006)

Si fa presente che non saranno accettate offerte condizionate, né offerte parziali; inoltre, non saranno ammesse offerte plurime o alternative, **pena l'esclusione dalla gara.**

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel comma 9 dell'art. 11 del D.lgs. 163/2006.

L'offerente rimarrà giuridicamente vincolato sin dal momento della presentazione dell'offerta, mentre la stessa non vincolerà l'Azienda ULSS fino a che non sarà aggiudicato definitivamente il servizio oggetto della procedura negoziata e, comunque, a decorrere dalla data indicata nella deliberazione di aggiudicazione definitiva.

Nella "busta- C con l'indicazione esterna: "Offerta economica – Lotto n. 2, devono essere inseriti i seguenti documenti:

1. L' OFFERTA ECONOMICA, per singolo lotto, redatta in lingua italiana, su carta legale o resa legale, in base all'Allegato 5 al presente disciplinare, deve essere incondizionata e sottoscritta con firma per esteso del Legale Rappresentante e dovrà indicare, a pena di esclusione:

LOTTO N. 2

- ragione sociale, codice fiscale, partita IVA e sede legale della ditta
- la qualifica e il nominativo del firmatario e la precisa denominazione dell'impresa nel cui Interesse l'offerta è presentata
- dovrà indicare, in cifre e in lettere:
 - il prezzo complessivo offerto quale canone annuo per la gestione del servizio I.V.A. esclusa;
 - canone unitario mensile per distributore piccolo IVA esclusa;
 - canone unitario mensile per distributore grande IVA esclusa;
 - il prezzo complessivo esennale (canone annuo x 6 anni), IVA esclusa
 - la sottoscrizione, per esteso, con qualifica del firmatario;
 - validità dell'offerta dell'offerta 240 gg. dalla scadenza dei termini per la presentazione della stessa

Si precisa che il canone offerto dovrà , a pena di esclusione, essere in aumento rispetto a quello esennale fissato a base d'asta per singolo lotto. Non vi sono oneri per rischi di interferenza.

Saranno escluse dalla gara le offerte il cui importo complessivo sia inferiore o uguale al prezzo a base d'asta fissato.

Il prezzo si intende onnicomprensivo di tutti i costi necessari per l'affidamento della concessione e di quanto necessario per la corretta esecuzione del contratto, come richiesto dal Capitolato d'Oneri, esclusa l'IVA

In caso di discordanza fra l'importo offerto espresso in cifre e quello espresso in lettere, vale quello espresso in lettere.

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 – 37045 Legnago (Vr) – C.F. 02574230237 –
www.aulsslegnago.it
Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro
Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686
Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro

Le offerte che dovessero risultare redatte su carta non in regola con l'imposta di bollo saranno prese in considerazione egualmente, salvo successiva trasmissione all'Ufficio Tributario per l'elevazione della contravvenzione sanzionata dagli artt. 16 e 19 del D.P.R. n. 955/82.

I corrispettivi sono determinati a rischio dell'offerente in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono pertanto fissi ed invariabili, indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità.

L'offerta deve essere firmata in ogni pagina dal Legale Rappresentante dell'Impresa concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella busta A – punto 10) In caso di R.T.C. ancora da costituirsi o consorzio ordinario non costituito l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i legali rappresentanti delle imprese facenti parte della riunione o consorzio. In caso di R.T.C./consorzio costituito, l'offerta deve essere firmata dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria o del consorzio.

L'offerta dovrà avere una validità di almeno 240 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. (Art. 11 – comma 6 – D.lgs. 163/2006)

Si fa presente che non saranno accettate offerte condizionate, né offerte parziali; inoltre, non saranno ammesse offerte plurime o alternative, pena l'esclusione dalla gara.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel comma 9 dell'art. 11 del D.lgs. 163/2006.

L'offerente rimarrà giuridicamente vincolato sin dal momento della presentazione dell'offerta, mentre la stessa non vincolerà l'Azienda ULSS fino a che non sarà aggiudicato definitivamente il servizio oggetto della procedura negoziata e, comunque, a decorrere dalla data indicata nella deliberazione di aggiudicazione definitiva.

Art. 3 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento della concessione, verrà effettuata, per singolo lotto, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/06, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa a favore della ditta che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato (punti offerta tecnica + punti offerta economica) in base ai seguenti parametri:

A) PREZZO max punti 60

All'offerta che presenterà il canone esennale più elevato rispetto alla base d'asta (sono escluse offerte economiche pari o inferiori al base d'asta) verranno assegnati 60 punti, alle altre offerte punti proporzionalmente decrescenti secondo la formula:

$60 \times \text{IMPORTO ESENNALE COMPLESSIVO IN ESAME I.V.A. esclusa}$

Punteggio = $\frac{\text{IMPORTO ESENNALE COMPLESSIVO PIU' ALTO I.V.A. esclusa}}{\text{IMPORTO ESENNALE COMPLESSIVO IN ESAME I.V.A. esclusa}}$

B) QUALITA' max punti 40

Nell'ambito della qualità, l'apposita Commissione Tecnica, nominata dall'A.ULSS, esprimerà, a suo

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 – 37045 Legnago (Vr) – C.F. 02574230237 –
www.aulsslegnago.it
Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro
Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686
Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro

insindacabile giudizio, esprimerà una valutazione tecnica sulla base della documentazione prodotta dalle Ditte concorrenti. I punteggi massimi attribuibili dalla Commissione Giudicatrice ad ognuno degli elementi di valutazione su un totale di 40 punti sono indicati nella seguente tabella:

LOTTO N. 1 - CONCESSIONE SERVIZIO BAR

	ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE
a	MODALITÀ ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO (ORGANIZZAZIONE, PERSONALE, UTILIZZO DI TECNOLOGIE E TECNICHE ECOCOMPATIBILI AMPLIAMENTI DELL'ORARIO DI APERTURA, ETC..)	13 così suddivisi:
	DOTAZIONE ORGANICA E MODALITÀ PROPOSTE PER LA GESTIONE	5
	MODALITÀ ORGANIZZATIVE RELATIVE ALLA PULIZIA E SANIFICAZIONE DEI LOCALI E DELLE ATTREZZATURE	3
	AMPLIAMENTI E PROPOSTE MIGLIORATIVE SU ORARI DI APERTURA	3
	MATERIALI PROPOSTI PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO	2
b	PROPOSTA PROGETTUALE RELATIVA AGLI ARREDI, ALLE ATTREZZATURE ED IMPIANTI COMPRESO GLI EVENTUALI LAVORI RITENUTI NECESSARI PER RENDERE OPERATIVO IL LOCALE ALL'ATTIVITÀ TEMPI DI REALIZZO NEL RISPETTO DI QUANTO RICHIESTO DAL CAPITOLATO SPECIALE	12 così suddivisi:
	TIPOLOGIA DI ARREDI E/O ATTREZZATURE PRESENTATI	8
	CRONOPROGRAMMA PER LA REALIZZAZIONE ALLESTIMENTO BAR	4
c	VARIETÀ E QUALITÀ DEI PRODOTTI/ARTICOLI POSTI IN VENDITA	5 così suddivisi:
	USO DI PRODOTTI LOCALI (A KM 0)	2
	QUALITÀ DEI PRODOTTI CONFEZIONATI	3
d	PROPOSTE MIGLIORATIVE	10

Non saranno ammesse alla successiva fase di apertura delle offerte economiche, le Ditte che avranno ottenuto un punteggio complessivo sulla qualità inferiore a 21/40.

Lotto n. 2: CONCESSIONE DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 - 37045 Legnago (Vr) - C.F. 02574230237 -
 www.aulsslegnago.it
 Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro
 Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686
 Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
 SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
 Dott. Patrizio Muraro

	ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE
a	MODALITÀ ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO (ORGANIZZAZIONE, PERSONALE, SERVIZIO DISTRIBUZIONE CHIAVI ECC..)	15
b	PROPOSTA PROGETTUALE RELATIVA AI DISTRIBUTORI OFFERTI CARATTERISTICHE TECNOLOGICHE ED INNOVATIVE, IMPATTO AMBIENTALE)	15
c	VARIETÀ E QUALITÀ DEI PRODOTTI/ARTICOLI POSTI IN VENDITA	5
d	PROPOSTE MIGLIORATIVE	5

Non saranno ammesse alla successiva fase di apertura delle offerte economiche, le Ditte che avranno ottenuto un punteggio complessivo sulla qualità inferiore a 21/40.

Su richiesta della Commissione, il R.U.P. potrà invitare le imprese concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. (art. 46 – d.lgs. 163/2006).

In caso di parità di punteggi verrà data prevalenza all'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio per l'elemento prezzo. In caso di ulteriore parità si procederà all'estrazione a sorte.

L'Azienda ULSS si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, fatto salvo l'accertamento di congruità del prezzo.

Non sono considerate valide le offerte condizionata, redatte in modo imperfetto, parziali, incomplete

Art. 4 -PROCEDURA DI GARA

La procedura di gara si articolerà nelle seguenti fasi:

- Nel giorno e nell'ora fissati (art. 2 – Scadenze, documentazione), in seduta pubblica (eventuali variazioni della data o della sede verranno comunicate via fax ai concorrenti), in seduta pubblica, si procederà all'apertura dei plichi pervenuti procedendo alla verifica della presenza all'interno delle tre buste (A, B e C) e si procederà all'apertura della busta A contenente la documentazione amministrativa per verificare la regolarità e la completezza dei documenti pervenuti, documenti, che verranno successivamente custoditi unitamente alle offerte economiche in un armadio chiuso a chiave presso il Servizio Provveditorato Economato;
- Le buste, contenenti la documentazione tecnica, saranno aperte nella suddetta seduta pubblica e consegnate alla Commissione Tecnica che provvederà alla custodia delle stesse e procederà in sedute riservate all'esame della documentazione e all'attribuzione dei relativi punteggi e alla redazione dei verbali.

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 – 37045 Legnago (Vr) – C.F. 02574230237 –
 www.aulsslegnago.it
 Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro
 Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686
 Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
 SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
 Dott. Patrizio Muraro

- Al termine delle operazioni i verbali della Commissione tecnica verranno consegnati al Responsabile Unico del procedimento che provvederà ad avvisare tutti i concorrenti della riapertura della seduta pubblica con comunicazioni inviate via fax con almeno 2 giorni di anticipo;
- Riaperta la seduta pubblica si darà lettura dei punti salienti del verbale della Commissione Tecnica e si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle ditte non escluse in sede di valutazione tecnica, alla lettura delle offerte economiche stesse, all'attribuzione del relativo punteggio prezzo e a determinare il punteggio complessivo finale (punti qualità+punti prezzo) e a stilare, quindi, la graduatoria finale.
- Dopo l'apertura delle offerte economiche si procederà alla verifica del contenuto dell'eventuale busta presentata per effetto del 2° comma dell'art. 38 del D.lgs. 163/2006.

Chiunque può presenziare alle sedute pubbliche ma potranno intervenire attivamente soltanto i rappresentanti legali delle ditte o sostituti muniti di idonea procura.

La graduatoria al termine della gara, è da intendersi provvisoria e subordinata all'aggiudicazione definitiva che potrà avvenire solo con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda ULSS 21;

L'aggiudicazione definitiva, disposta dal Direttore Generale dell'Azienda ULSS 21, diventerà efficace dopo l'espletamento delle verifiche, con buon esito, sul possesso dei prescritti requisiti della ditta aggiudicataria.

Il verbale di aggiudicazione non tiene luogo di contratto e, pertanto, il servizio oggetto di concessione verrà regolato, dopo l'aggiudicazione definitiva, da apposito contratto.

Dopo la deliberazione del Direttore Generale l'Azienda ULSS 21 comunicherà a mezzo fax all'aggiudicatario e ai concorrenti l'intervenuta aggiudicazione definitiva con la restituzione della cauzione provvisoria prestata dai non aggiudicatari.

Verrà richiesto alla ditta 1° in graduatoria di inviare, entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta, i documenti necessari per le verifiche dei requisiti speciali e soggettivi necessari per l'efficacia dell'aggiudicazione ai fini della stipula del contratto, in particolare:

per la verifica dei requisiti economici-finanziari dichiarati per singolo lotto, come segue:

- a) per le ditte individuali, le società di persone, i consorzi di cooperative o di imprese artigiane, i consorzi stabili, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. n. 445/2000), resa da professionista iscritto nel registro dei revisori contabili istituito con D. Lgs. 27/1/1992, n. 88, attestante l'ammontare del fatturato globale relativo all'ultimo triennio, ricavato dalle dichiarazioni annuali IVA, dai Modelli Unico e dall'ulteriore documentazione utile a tal fine.
- 2) per le società di capitali e le società cooperative, nonché per l'attività indiretta (effettuata da consorzi o società fra imprese riunite), Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. n. 445/2000), resa da professionista iscritto nel registro dei revisori contabili istituito con D. Lgs. 27/1/1992, n. 88, attestante l'ammontare del fatturato globale relativo all'ultimo triennio, ricavato dai bilanci e dall'ulteriore documentazione utile a tal fine;

per la verifica dei requisiti tecnici dichiarati per singolo lotto come segue:

La ditta dovrà produrre per tutti i servizi dichiarati in sede di domanda, i certificati originali rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, o copia degli stessi autenticata ai sensi della

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 - 37045 Legnago (Vr) - C.F. 02574230237 -
www.aulsslegnago.it
Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro
Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686
Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro

vigente normativa; se trattasi di servizi prestati a privati l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dovrà essere comprovata fornendo copia dei contratti, autenticata ai sensi della vigente normativa

- Per la verifica dei requisiti soggettivi dichiarati:
 - C.C.I.A.A. in originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 e 19 del DPR 445/2000 contenente anche la "Dicitura antimafia" necessaria per accertamenti antimafia ai sensi del DPR 252/1998;
 - informazioni eventualmente necessarie per effettuare le verifiche sulle dichiarazioni prodotte e/o per la richiesta d'ufficio dei documenti inerenti i requisiti dichiarati (certificazione DURC relativa alla regolarità contributiva (INPS – INAIL), ai sensi dell'art. 2 D.L. 210/2002 convertito in Legge 266/2002; Certificazione della Provincia di cui all'art. 17 della L. 12.03.1999 n. 68; Casellario generale, carichi pendenti, Certificato del Tribunale Fallimentare, Certificazione di regolarità con il versamento delle imposte e tasse, Verifiche Casellario informatico presso l'Osservatorio, ecc.)
- nonché:
 - copia autenticata della quietanza di pagamento del premio di assicurazione secondo il massimale previsto all'art. 12 del capitolato Speciale;
 - mod. GAP ;
 - Cauzione definitiva con le modalità precisate all'art. 22 del Capitolato Speciale ;
 - I dati del soggetto con il quale verrà stipulato il contratto;
 - In caso di aggiudicazione ad un raggruppamento di imprese o consorzio ordinario non ancora costituito, le singole imprese facenti parte del gruppo risultato aggiudicatario della gara, dovranno conferire, mandato collettivo speciale con rappresentanza, ad una di esse, designata quale capogruppo, con le modalità stabilite all'art. 37 del D.lgs. nr.163 del 12.04.2006 e successive modificazioni;

Qualora, a seguito delle verifiche sopra disposte, l'Azienda ULSS accerti che l'Impresa aggiudicataria ha fornito false dichiarazioni verrà emesso un provvedimento motivato di decadenza dall'aggiudicazione o di risoluzione del contratto con conseguente incameramento della cauzione provvisoria, rimanendo inalterata ogni altra azione a titolo di risarcimento del danno e ferme restando le dovute segnalazioni alle competenti Autorità. Al riguardo l'Azienda ULSS si riserva, a suo giudizio insindacabile, di indire una nuova procedura negoziata o di assegnare il servizio alla Impresa seconda classificata. In quest'ultimo caso l'Impresa precedentemente vincitrice sarà comunque tenuta al risarcimento delle maggiori spese sostenute a seguito della nuova aggiudicazione.

L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace.

L'Azienda ULSS si riserva la facoltà di dare pronta esecuzione al contratto, nelle more della sua formale stipula, o in relazione a comprovata urgenza o per altri giustificati motivi che rendano improcrastinabile la sua esecuzione nei tempi ordinari di cui sopra, in accordo con l'aggiudicatario, nelle more delle verifiche e controlli ordinari di cui sopra. In tal senso il contratto recherà apposita clausola di risoluzione anticipata in quanto soggetto a condizione risolutiva.

Art. 5 - ALTRE INFORMAZIONI

Non saranno ritenute valide e pertanto verranno escluse dalla procedura negoziata le offerte:

- presentate con plico anonimo (non saranno nemmeno aperte);

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 – 37045 Legnago (Vr) – C.F. 02574230237 –
www.aulsslegnago.it
Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato – Dott. Patrizio Muraro
Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686
Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO-ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro

- pervenute oltre i termini stabiliti, qualunque sia la causa del ritardo, anche se aggiuntive o sostitutive di offerte precedenti;
- incomplete, irregolari, equivoche, difformi sostanzialmente dalla richiesta, condizionate in qualsiasi modo/termine o con qualsiasi tipologia di riserva o espresse in modo indeterminato;
- pervenute in busta e/o plico "non sigillato" e non controfirmato su tutti i lembi di chiusura;
- redatte non in lingua italiana.

In particolare, non sono ammesse offerte alternative e/o condizionate, difformi dalle prescrizioni dei documenti di gara, provenienti dal medesimo soggetto giuridico, **pena la loro esclusione**. Nel caso di presentazione di più offerte successive da parte della medesima Impresa, presentate tutte nei termini e con le modalità stabilite dal Capitolato Speciale e dalla lettera d'invito, sarà ritenuta valida solo l'ultima offerta.

L'Amministrazione si riserva di valutare anche le offerte contenenti irregolarità formali, purché sanabili e non espressamente decisive ai fini dell'esatta valutazione dell'offerta presentata.

L'offerta dovrà avere una validità di giorni 240 (duecentoquaranta) dalla data ultima di presentazione e, in caso di aggiudicazione, si intende immediatamente vincolante per l'impresa per tutta la durata del servizio. La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e il soggetto candidato è obbligato alla propria offerta per un periodo di giorni 240 (duecentoquaranta) a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta.

Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, il soggetto candidato, con espressa dichiarazione scritta, da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dall'offerta stessa.

La formulazione dell'offerta è impegnativa per l'impresa, mentre non obbliga in alcun modo l'Azienda ULSS all'assegnazione del servizio.

Gli oneri e gli adempimenti previsti dalla partecipazione alla procedura negoziata, a carico delle imprese concorrenti, devono intendersi riferiti, ad ogni effetto, in caso di raggruppamento di imprese, a ciascuna delle imprese raggruppate.

Nulla spetterà alle imprese concorrenti a titolo di compenso per qualsiasi spesa sostenuta nella redazione dell'offerta, che rimane di proprietà dell'Azienda ULSS, anche in caso di mancata aggiudicazione e/o esecuzione.

Art. 6 - RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO D'IMPRESA E DI CONSORZI

Alla presente procedura negoziata sono ammesse a presentare offerta anche operatori economici appositamente e temporaneamente raggruppati, raggruppandi o consorzi ordinari di concorrenti nel rispetto degli artt. 36 e 37 del D.lgs. 163/2006.

L'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate/raggruppande e deve specificare, le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della procedura negoziata, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista nel capitolato speciale di procedura negoziata e da quella della normativa vigente.

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 - 37045 Legnago (Vr) - C.F. 02574230237 -
www.aulsslegnago.it

Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro
Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686
Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro

I Consorzi, al pari delle Imprese temporaneamente raggruppate, devono presentare offerta ed eseguire il servizio, in caso di aggiudicazione, secondo quanto previsto dall'avviso di gara, dalla lettera di invito, dal disciplinare e dal capitolato speciale nonché dall'offerta presentata in sede di procedura negoziata.

Per favorire la concorrenza, non è ammessa la partecipazione in RTC di due o più imprese che siano in grado di soddisfare al contempo i requisiti economici e tecnici di partecipazione.

Per ogni altro aspetto concernente il raggruppamento di concorrenti compresi i divieti alla partecipazione alla gara, si fa rinvio a quanto disposto dall'art. 37 del d.lgs. n. 163/2006 s.m.i.

Art. 7 - DOCUMENTAZIONE DI GARA – SITO INTERNET – RICHIESTA DI CHIARIMENTI

I documenti di gara (lettera di invito/disciplinare di gara e Capitolato Speciale con gli allegati) possono essere stampati ed utilizzati per la presentazione delle offerte dal sito internet www.aulsslegnago.it.

Nel caso in cui si estraggano i documenti di gara tramite il sito internet è fatto espresso divieto di apportare modifiche agli stessi documenti. Eventuali modifiche si intenderanno comunque non apposte in quanto farà fede il testo approvato da questa Amministrazione.

Eventuali chiarimenti e/o informazioni complementari relative ai documenti di gara, potranno essere richiesti dalle ditte interessate, **entro il 15.04.2011** a mezzo fax al nr. 0442-26372 e, verranno comunicate dall'Azienda ULSS 21 almeno 6 gg prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Le richieste dovranno riportare nell'oggetto "RICHIESTA CHIARIMENTI GARA INFORMALE-PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO _____ (LOTTO N. ____)" Le risposte che comportano rettifiche, chiarimenti ed informazioni complementari relative ai documenti di gara verranno comunicate solo tramite pubblicazione sul sito internet www.aulsslegnago.it. **Le ditte interessate hanno, pertanto, l'onere di rivisitare il sito durante e fino alla data di scadenza dei termini di presentazione dell'offerta al fine di verificare la presenza di eventuali note inerenti la presente gara.**

Ogni diversa comunicazione alle ditte interessate e alle concorrenti verrà effettuata dall'Azienda Ulss 21 a mezzo fax al nr. indicato dalle ditte stesse.

L'esito della gara verrà pubblicato nel suddetto sito ad aggiudicazione definitiva avvenuta.

Art. 8 - NORME E CONDIZIONI FINALI

L'Azienda ULSS si riserva, come già precisato nell'avviso di gara di:

- a) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purchè la stessa risulti conveniente
- b) non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, e/o per ragioni di pubblico interesse
- c) aggiudicare, nel caso di verifica non positiva del possesso dei requisiti del primo concorrente in graduatoria, al concorrente che segue in graduatoria, qualora l'Azienda ULSS non decida di indire una nuova procedura
- d) recedere unilateralmente dal contratto ai sensi dell'art. 1671 c.c., in ragione della mancanza di interesse del committente anche per variazioni degli assetti organizzativi dell'Azienda ULSS 21, senza che per questo l'aggiudicatario possa addebitare alcun onere e/o spesa a carico della citata Azienda ULSS, in particolare per i costi sostenuti per il periodo successivo e/o per mancato guadagno

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 – 37045 Legnago (Vr) – C.F. 02574230237 – www.aulsslegnago.it

Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro

Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686

Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro

- e) rinegoziare le condizioni contrattuali della concessione alla scadenza dei 6 anni, anche in relazione alle eventuali mutate esigenze dell'Azienda ULSS

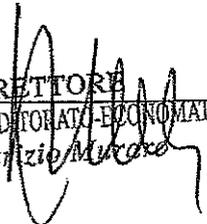
L'Azienda ULSS si riserva la facoltà di revocare od annullare totalmente o parzialmente, in qualsiasi momento, la presente procedura negoziata, oppure di riaprire i termini della procedura negoziata stessa, senza che le imprese concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

L'Azienda ULSS 21 potrà effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e in qualsiasi momento, idonee verifiche sulle dichiarazioni presentate in sede di gara adottando tutti i provvedimenti conseguenti che si rendessero necessari qualora emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore del Servizio Provveditorato Economato Dr. Patrizio Muraro. Per informazioni tel. 0442-622668 – 622239 - 622694.

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 – 37045 Legnago (Vr) – C.F. 02574230237 –
www.aulsslegnago.it
Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro
Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686
Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO-ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro



ALLEGATO 1 al Disciplinare - Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000

("Busta A", punto 2 della lettera di invito/Disciplinare di gara)

GARA INFORMALE - PROCEDURA NEGOZIATA, SUDDIVISA IN LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO BAR (LOTTO N. 1) NEI PRESIDI OSPEDALIERI DI LEGNAGO, NOGARA E BOVOLONE E DEL SERVIZIO DI INSTALLAZIONE E GESTIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE E PRODOTTI ALIMENTARI VARI (LOTTO N. 2) PRESSO AZIENDA ULSS 21 DI LEGNAGO - lotto n. _____

Il sottoscritto.....

Nato a..... il.....

In qualità di

e quindi di legale rappresentante della ditta.....

Con sede legale in

Via n° fax..... email.....

Codice fiscale....., Partita IVA.....

Con sede operativa inVia.....n.....

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità

DICHIARA ()**

a) che la suddetta ditta _____ è iscritta alla C.C.I.A.A. di _____, (all'Albo Nazionale delle Società Cooperative in base agli obblighi previsti dalla normativa vigente) per l'attività oggetto della concessione e che è nel libero esercizio delle proprie attività (non risultando in stato di fallimento, concordato preventivo o di amministrazione controllata); numero e data iscrizione, forma giuridica, sede legale, codice fiscale e partita I.V.A., il/i nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita e residenza, nonché codice fiscale) del legale rappresentante, titolare, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza) _____ (in alternativa) originale del CCIAA riportante i dati suddetti ovvero copia autenticata dello stesso nelle forme di legge;

b) che non sussistono le cause di esclusione di cui all'articolo 38 del D. Lgs. n.163/2006;

b1) che non ci sono soggetti di cui alle lettere b) e c) e m-ter del comma 1 dell'art. 38 cessati dalla carica nel triennio precedente la data di pubblicazione del bando di gara;

ovvero

che i soggetti cessati dalla carica non si trovano nella condizione prevista dall'art. 38 comma 1 - lettera c) del D LGS 163/2006

ovvero

che i nominativi e le generalità dei soggetti nei confronti dei quali sussiste la condizione di cui alla citata lettera c) art. 38 comma 1 del D.LGS 163/06 cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono i seguenti:

nome	Cognome	qualifica	data e luogo di nascita	residenza

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 - 37045 Legnago (Vr) - C.F. 02574230237 -
 www.aulsslegnago.it
 Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro
 Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686
 Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
 SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
 Dott. Patrizio Muraro

e che per i predetti soggetti sono stati adottati atti e misure di dissociazione dimostrabili con la seguente allegata documentazione:

-
- c) dà attuazione agli obblighi previsti dalla Legge 68/1999, oppure, se è un' Impresa con meno di 15 dipendenti, di non esserne assoggettata;
 - d) è in regola con i versamenti dovuti nei confronti delle proprie INPS e INAIL (indicandone numero di matricola e sede)
 - e) all'interno della propria azienda si osservano gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
 - f) ai sensi del comma 1 – lettera m-quater dell'art. 38 del D.lgs. 163/2006
 - di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla presente presente procedura

In alternativa:

- di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione _____ tale dichiarazione è corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa da inserire nella BUSTA A) Documentazione amministrativa.

g) ha preso cognizione della natura della concessione e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

h) accetta senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel l'avviso di gara, nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale;

i) ha tenuto conto nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;

l) ha preso nel complesso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata e che ha effettuato uno studio approfondito del progetto e/o dell'offerta tecnica, di ritenerli adeguati e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

m) (In caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. 163/06) di concorrere per i seguenti consorziati: (indicare denominazione, sede legale di ciascun consorziato):

nel rispetto dell'art. 37, comma 7 del D. Lgs. 163/06 e dell'art. 36 comma 5 del medesimo decreto e s.m.i.;

n) indica il seguente numero di fax _____ di autorizzare ed accettare che tutte le successive comunicazioni relative al presente procedimento verranno effettuate anche solo mediante il predetto mezzo di comunicazione e di comunicare inoltre il seguente indirizzo di riferimento per la presente gara, comprensivo di nr. Tel. e posta elettronica certificata _____;

o) Di essere a conoscenza che l'Azienda ULSS 21 potrà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, effettuare idonee verifiche, anche a campione, sulle dichiarazioni presentate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con ogni conseguente provvedimento necessario qualora emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese;

p) Di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge 196/2003 che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito delle attività istituzionali dell'Azienda dando a tal fine il proprio consenso al trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 – 37045 Legnago (Vr) – C.F. 02574230237 –
www.aulsslegnago.it
Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro
Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686
Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO-ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro

Allego infine congiuntamente alla presente dichiarazione fotocopia non autenticata del documento di identità, in corso di validità.

(Località e data).....

TIMBRO E FIRMA (per esteso e leggibile)

.....

Note: in caso di R.T.C., GEIE o Consorzi ordinari costituiti ai sensi dell'Art. 2602 c.c., la presente dichiarazione deve essere effettuata da tutte le imprese associate. In caso di Consorzi di tipo b) e c) Art. 34 D. Lgs. 163/06 la presente dichiarazione deve essere effettuata dal legale rappresentante del Consorzio e anche dalle imprese consorziate dichiarate quali imprese esecutrici della concessione

Nel caso di firma di un procuratore, deve essere fornita dall'impresa copia autentica dell'atto da cui trae i poteri di firma (documento punto 10. busta A)

(**) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, a firma di un legale rappresentante dell'impresa attestante quanto sopra.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy) si informa che:

- a) le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- b) il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- c) l'eventuale rifiuto a rispondere comporta esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento, i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 e della L. n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di appalti di pubbliche forniture, gli organi dell'autorità giudiziaria;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003;
- f) soggetto attivo nella raccolta dei dati è L'Azienda ULSS 21 di Legnago.

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 - 37045 Legnago (Vr) - C.F. 02574230237 -
www.aulsslegnago.it
Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro
Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686
Posta elettronica **certificata**: ufficio_gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro

ALLEGATO 2 al Disciplinare PER DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI SOGGETTIVI ART. 38,
COMMA 1 – LETTERE B), C) e M-TER) D.lgs. 163/06

("Busta A", punto 3 della lettera d'invito/ Disciplinare di gara)

GARA INFORMALE - PROCEDURA NEGOZIATA, SUDDIVISA IN LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO BAR
(LOTTO N. 1) NEI PRESIDI OSPEDALIERI DI LEGNAGO, NOGARA E BOVOLONE E DEL SERVIZIO DI INSTALLAZIONE E GESTIONE DI
DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE E PRODOTTI ALIMENTARI VARI (LOTTO N. 2) PRESSO AZIENDA ULSS 21 DI LEGNAGO -
lotto n. _____

Il sottoscritto

Nato a il

In qualità didella ditta

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R.
28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti
contenenti dati non più rispondenti a verità DICHIARA ed attesta sotto la propria responsabilità

- di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter del D.
Lgs. 163/2006

**Allego infine congiuntamente alla presente dichiarazione fotocopia non autenticata del documento
di identità, in corso di validità.**

(Località e data).....

FIRMA (per esteso e leggibile)
.....

Note:

La dichiarazione deve essere rilasciata DA CIASCUNO DEI SEGUENTI SOGGETTI:

- In caso di ditta individuale: dal titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: da TUTTI i soci e dal direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: da TUTTI i soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altre società o consorzi: da TUTTI gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttore tecnico.

Al sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy) si informa che:

- a) le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- b) il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- c) l'eventuale rifiuto a rispondere comporta esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento, i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 e della L. n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di appalti di pubbliche forniture, gli organi dell'autorità giudiziaria;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003;
- f) soggetto attivo nella raccolta dei dati è L'Azienda ULSS 21 di Legnago.

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 - 37045 Legnago (Vr) - C.F. 02574230237 -
www.aulsslegnago.it
Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro
Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686
Posta elettronica certificata: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro

ALLEGATO 3 al Disciplinare PER DICHIARAZIONE DA EFFETTUARSI NEL CASO DI ASSOCIAZIONI DI IMPRESE O CONSORZIO ORDINARIO O GEIE NON ANCORA COSTITUITI

("Busta A", punto 4 della lettera di invito/Disciplinare di gara)

GARA INFORMALE - PROCEDURA NEGOZIATA, SUDDIVISA IN LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO BAR (LOTTO N. 1) NEI PRESIDI OSPEDALIERI DI LEGNAGO, NOGARA E BOVOLONE E DEL SERVIZIO DI INSTALLAZIONE E GESTIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE E PRODOTTI ALIMENTARI VARI (LOTTO N. 2) PRESSO AZIENDA ULSS 21 DI LEGNAGO – lotto n. _____

Il sottoscritto.....

Nato a il

In qualità di

e quindi Legale Rappresentante della ditta

(Ripetere i dati di ogni legale Rappresentante in caso di dichiarazione unica)

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità

DICHIARA / DICHIARANO

- di partecipare alla concessione raggruppata/consorzata con.....;
- che intende, in caso di aggiudicazione della concessione, costituirsi in forma di raggruppamento/consorzio stesso, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 34 e 37 del d.lgs n. 163/2006 con l'impegno ad adempiere fedelmente ed integralmente a quanto disposto dai citati articoli, e indica espressamente, di seguito, il soggetto giuridico capogruppo mandatario/consorzio e le parti del contratto che saranno eseguite da ciascuno dei soggetti associati con relativa quota percentuale (ex art. 37, comma 4, d.lgs n. 163/2006).
- che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo alla ditta
- le quote di partecipazione di ciascuna impresa nel raggruppamento sono:

Impresa	Quota di partecipazione

- il servizio verrà eseguito da ciascuna impresa raggruppata/consorzata come riportato in dettaglio:

Impresa	Parti del servizio che verranno effettuate

- in caso di aggiudicazione, si impegna ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, comma 8, del D. Lgs. 163/2006.

Allego infine congiuntamente alla presente dichiarazione fotocopia non autenticata del documento di identità, in corso di validità.

Letto confermato e sottoscritto.

(Località e data).....

TIMBRO/I E FIRMA/E

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 – 37045 Legnago (Vr) – C.F. 02574230237 – www.aulsslegnago.it
 Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro
 Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686
 Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
 SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
 Dott. Patrizio Muraro

NOTE:

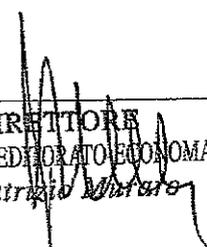
- In caso di dichiarazione unica, serve la firma di ogni legale Rappresentante
- Nel caso di firma di un procuratore, deve essere fornita dall'impresa copia autentica dell'atto da cui trae i poteri di firma (documento punto 10. busta A)

Nel caso di RTC, GEIE o Consorzi ordinari costituiti produrre:

mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o del GEIE. Allegato all'atto costitutivo deve essere prodotta idonea documentazione nella quale devono risultare le quote di partecipazione delle singole imprese al Raggruppamento nonché le parti della fornitura che verranno eseguite da ognuna di esse

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 - 37045 Legnago (Vr) - C.F. 02574230237 -
www.aulsslegnago.it
Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro
Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686
Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro



ALLEGATO 4 – (“Busta A”, punto 8 della lettera di invito/Disciplinare di gara)

ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

GARA INFORMALE - PROCEDURA NEGOZIATA, SUDDIVISA IN LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO BAR (LOTTO N. 1) NEI PRESIDI OSPEDALIERI DI LEGNAGO, NOGARA E BOVOLONE E DEL SERVIZIO DI INSTALLAZIONE E GESTIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE E PRODOTTI ALIMENTARI VARI (LOTTO N. 2) PRESSO AZIENDA ULSS 21 DI LEGNAGO – lotto n. _____

Il sottoscritto _____

In qualità di (legale rappresentante dell'Impresa, dipendente con specifica delega qui allegata)

(specificare) _____

dell'Impresa : _____

Dichiara

- a) di aver preso direttamente visione e conoscenza di tutte le condizioni indicate nella Lettera d'invito/ Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale;
- b) di aver preso visione e conoscenza di tutte le circostanze di luogo e di fatto, sia generali che particolari, ivi compresi gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza;

Dalle ore _____ alle ore _____, unitamente al referente della Stazione Appaltante:

Lì, _____

Per l'Impresa

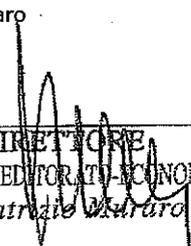
Firma

Per la Stazione Appaltante

Firma

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 – 37045 Legnago (Vr) – C.F. 02574230237 –
www.aulsslegnago.it
Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro
Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686
Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro



ALLEGATO 5 – lotto 1

FAC – SIMILE D'OFFERTA

Da redigersi in carta legale o resa legale**OFFERTA ECONOMICA**Spett.le
Azienda ULSS n. 21
Via Gianella, 1
37045 – LEGNAGO (VR)**Oggetto:** Offerta per l'affidamento in concessione del servizio bar nei Presidi Ospedalieri di Legnago, Nogara e Bovolone – lotto n. 1 – CIG _____

La scrivente Impresa _____, con sede legale in _____, Via _____, avente P.I. n. _____, nella persona del Legale Rappresentante _____, nato a _____, il _____, in riferimento alla GARA INFORMALE - PROCEDURA NEGOZIATA, SUDDIVISA IN LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE _____, preso atto delle modalità di espletamento della gara e delle condizioni che regolano il servizio in oggetto, formula la seguente offerta:

SCHEDA OFFERTA ECONOMICA – lotto n. 1	
Il prezzo complessivo offerto quale canone annuo per la gestione del servizio, I.V.A. esclusa	€..... In lettere (_____)
il prezzo complessivo esennale (canone annuo x 6 anni), IVA esclusa Importo annuale IVA esclusa	€..... In lettere (_____)

La presente offerta è valida per 240 giorni decorrenti dalla data di scadenza della sua presentazione, come stabilito dalla lettera d'invito/Disciplinare

Data.....

Firma
.....

L'impresa dichiara di aver esaminato tutte le clausole contenute nel presente Capitolato Speciale e di averne compreso la portata e gli effetti.

DATA _____
PER ACCETTAZIONE: IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(indicare generalità, qualifica e firma)*L'offerta deve essere firmata in ogni pagina dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, il cui atto sia stato prodotto nella busta A – punto 10)**In caso di R.T.C./consorzio non costituito al momento della presentazione dell'offerta
L'offerta deve essere firmata dal Legale Rappresentante di ciascuna delle imprese raggruppande.*Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 – 37045 Legnago (Vr) – C.F. 02574230237 –
www.aulsslegnago.it
Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro
Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686
Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.itIL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro

In caso di R.T.C./consorzio costituito, l'offerta deve essere firmata dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria o del consorzio.

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 - 37045 Legnago (Vr) - C.F. 02574230237 -
www.aufsslegnago.it
Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro
Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686
Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro

ALLEGATO 5 – lotto n. 2

FAC – SIMILE D'OFFERTA

Da redigersi in carta legale o resa legale

OFFERTA ECONOMICA

Spett.le
 Azienda ULSS n. 21
 Via Gianella, 1
 37045 – LEGNAGO (VR)

Oggetto: Offerta per l'affidamento in concessione del servizio di installazione e gestione di distributori automatici di bevande e prodotti alimentari vari presso Azienda Ulss 21 di Legnago – lotto n. 2 CIG _____”

La scrivente Impresa _____, con sede legale in _____, Via _____, avente P.I. n. _____, nella persona del Legale Rappresentante _____, nato a _____, il _____, in riferimento alla GARA INFORMALE - PROCEDURA NEGOZIATA, SUDDIVISA IN LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL....., preso atto delle modalità di espletamento della gara e delle condizioni che regolano il servizio in oggetto, formula la seguente offerta:

SCHEMA OFFERTA ECONOMICA – lotto n. 2	
prezzo complessivo offerto quale canone annuo per la gestione del servizio I.V.A. esclusa;	€..... (in lettere _____)
Canone mensile unitario per distributori piccoli	€..... (in lettere _____)
Canone mensile unitario per distributori grandi	€..... (in lettere _____)
prezzo complessivo esennale (canone annuo x 6 anni), IVA esclusa	€..... (in lettere _____)

La presente offerta è valida per 240 giorni decorrenti dalla data di scadenza della sua presentazione, come stabilito dalla lettera d'invito/Disciplinare

Data.....

Firma

L'impresa dichiara di aver esaminato tutte le clausole contenute nel presente Capitolato Speciale e di averne compreso la portata e gli effetti.

DATA _____
 PER ACCETTAZIONE: IL LEGALE RAPPRESENTANTE
 (indicare generalità, qualifica e firma)

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 – 37045 Legnago (Vr) – C.F. 02574230237 –
 www.aulsslegnago.it
 Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro
 Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686
 Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
 SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
 Dott. Patrizio Muraro

L'offerta deve essere firmata in ogni pagina dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, il cui atto sia stato prodotto nella busta A - punto 10)

In caso di R.T.C./consorzio non costituito al momento della presentazione dell'offerta

L'offerta deve essere firmata dal Legale Rappresentante di ciascuna delle imprese raggruppande.

In caso di R.T.C./consorzio costituito, l'offerta deve essere firmata dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria o del consorzio.

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 - 37045 Legnago (Vr) - C.F. 02574230237 -
www.aulsslegnago.it
Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato - Dott. Patrizio Muraro
Telefono 0442-622694-622239-0442622668- Fax 0442622686
Posta elettronica **certificata**: ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

IL DIRETTORE
SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO
Dott. Patrizio Muraro